

3.3. В случае отсутствия мест в выбранной гражданином Организации, ему предлагается Организация аналогичного профиля (кроме негосударственных Организаций).

3.3.1. В случае такого согласия - производится соответствующая запись гражданином в своем заявлении.

3.3.2. Гражданин вправе отказаться от предложенного варианта, в связи с чем будет поставлен на очередь. Личное дело гражданина остается в уполномоченном органе. О наличии в выбранной Организации свободного места гражданин уведомляется в письменной форме уполномоченным органом. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения гражданином письменного уведомления об освободившемся месте в уполномоченный орган представляются обновленные результаты краткосрочных анализов, указанных в пункте 5 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 27 октября 2014 года № 400-пп «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг» (при необходимости), выписывается путевка и передается в уполномоченный орган муниципального образования.

3.4. Гражданин с момента признания нуждающимся в стационарном социальном обслуживании представляет необходимые документы в негосударственную Организацию самостоятельно.

**4. Зачисление граждан в Организацию.**

4.1. Путевку, личное дело, амбулаторную карту, индивидуальную программу предоставления социальных услуг для получения социальных услуг гражданин предъявляет в Организацию. Права получателей социальных услуг закреплены статьей 9 главы 3 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации».

4.2. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг (далее - Договор) по форме, утвержденной федеральным законодательством, заключаемого между Организацией и получателем социальных услуг или его законным представителем (далее - Стороны) в день прибытия заявителя в Организацию. Изменения в Договор вносятся дополнительными соглашениями к Договору. При заключении Договора получатели социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления социального обслуживания в стационарной форме у поставщика социальных услуг, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, должны получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, о сроках, порядке их предоставления, о стоимости оказания этих услуг.

4.3. Приказ о зачислении гражданина в Организацию (далее - Приказ) издается в день его прибытия. Предоставление социальных услуг начинается со дня подписания Договора и Приказа.

4.4. Гражданина, имеющего в собственности жилое помещение либо по договору социального найма на территории Белгородской области, в Организации регистрируют по месту пребывания.

4.5. Организация (кроме негосударственных Организаций) в течение 7 (семи) рабочих дней с начала предоставления социальных услуг направляет в уполномоченный орган отрывной талон к путевке с указанием даты прибытия гражданина на получение социальных услуг, а также копию Договора с указанием перечня оказываемых социальных услуг и суммы платы по Договору. При изменении данных о получателе социальных услуг либо выбытии его из Организации соответствующие сведения направляются в течение 7 (семи) рабочих дней в уполномоченный орган.

4.6. Организация в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента начала предоставления социальных услуг формирует личное дело получателя социальных услуг, ведет его в процессе предоставления социальных услуг и архивирует в соответствии с законодательством Российской Федерации после окончания предоставления социальных услуг.

4.7. Получатель социальных услуг в день прибытия в Организацию проходит медицинский осмотр, санитарную обработку и размещается на 14 (четырнадцать) календарных дней в приемное отделение. Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, дезинфицируются.

4.8. Получатель социальных услуг имеет право отказаться от предоставления социальных услуг, указанных в Перечне оказываемых социальных услуг. В случае отказа от получения социальных услуг в процессе их предоставления получателю социальных услуг разъясняются возможные последствия принятого им решения, в том числе последствия, которые могут привести к ухудшению состояния здоровья получателя социальных услуг, или представляющие угрозу для его жизни. Отказ оформляется в виде письменного заявления получателя социальных услуг, подтверждающего получение информации о последствиях отказа.

4.9. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Качество социальных услуг.**

5.1. При оценке качества услуги используют следующие критерии:

- полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

- своевременность предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

- результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

5.2. Качество социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, по видам социальных услуг должно оцениваться совокупно исходя, в том числе, из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг.

**6. Правила оплаты предоставления социальных услуг**.

6.1. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальной услуги, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

6.2. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с Договором.

6.3. В случае изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной региональным законодательством, размер платы за оказание социальных услуг может быть изменен Организацией в порядке, установленном Договором.

**7. Выбытие из Организации.**

7.1. Временное выбытие получателя социальной услуги из Организации осуществляется с разрешения ее руководителя по личному заявлению получателя социальных услуг либо по заявлению, составленному с его слов (по заключению врача), а также по заключению врача о возможности выезда получателя социальных услуг по состоянию здоровья, письменному обязательству родственников об обеспечении ухода и наблюдения за получателем социальных услуг в период его временного выбытия и его личного сопровождения. В срок временного выбытия не включаются периоды нахождения получателя социальных услуг на лечении в стационарных учреждениях здравоохранения, а также санаторно-курортных и реабилитационных учреждениях в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

7.2. Заявление о временном выбытии подается не позднее чем за три рабочих дня до даты предполагаемого выбытия на срок не более 1 (одного) месяца. Руководитель Организации с момента поступления заявления о планируемом временном выбытии издает Приказ о временном выбытии получателя социальных услуг. Получатель социальных услуг ознакомляется под роспись с датой возвращения в Организацию.

7.3. Выбытие получателя социальных услуг из Организации осуществляется путем расторжения Договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также в случаях, если:

- в процессе предоставления социальных услуг получатель социальных услуг выбрал другую Организацию, предоставляющую социальные услуги;

- истек срок предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истек срок Договора;

- вынесено решение суда о расторжении Договора между Сторонами;

- происходит ликвидация (реорганизация) Организации;

- получатель социальных услуг умер;

- вынесено решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим; - получателю социальных услуг решением суда вынесен обвинительный приговор с отбыванием наказания в виде лишения свободы;

- у получателя социальных услуг возникли медицинские противопоказания к получению социальных услуг в стационарной форме, подтвержденные заключением уполномоченной медицинской организации;

- получатель социальных услуг, проживающий в Организации, решением суда признан недееспособным или выдано заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у него психического расстройства, лишающего возможности находиться в данной Организации.

7.4. Выбытие (выписка) из Организации осуществляется по письменному разрешению уполномоченного органа при представлении следующих документов (кроме негосударственных Организаций):

- ходатайства руководителя Организации;

- личного заявления получателя социальных услуг либо законного представителя (для лиц, признанных в установленном порядке недееспособными);

- личного заявления родственника или иных не менее двух лиц, обязующихся осуществлять необходимый уход и наблюдение за отчисляемым, при наличии средств к существованию (представить справку о доходах физического лица) и жилой площади (свидетельство о регистрации права собственности на недвижимое имущество);

- заключения врачебной комиссии с записью о возможности гражданина по состоянию здоровья проживать самостоятельно (с родственниками). Получателю социальных услуг, прожившему в Организации более 6 (шести) месяцев, при выбытии из Организации в последний день предоставления социальных услуг выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, личные вещи и ценности, справка с указанием периода пребывания в Организации.

8. Для граждан, из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию, порядок направления в Организации со специальным социальным обслуживанием, выбытия из этих Организаций устанавливается законодательством Российской Федерации